

Verbale 14 della riunione del Comitato di Coordinamento della Struttura di Raccordo della Macroarea di Lettere del 26 10 2016

Il giorno 26 ottobre 2016, alle ore 12:15 presso la Sala riunioni della ex-Presidenza si è riunita la Struttura di Raccordo della Macroarea di Lettere. Sono presenti la Coordinatrice prof.ssa Marina Formica e i componenti proff. Emore Paoli, Ester Cerbo, Marina Ciccarini, Marco Fabbri, Carmelo Occhipinti e la dott.ssa Laura Ciccarelli. E' assente giustificato il prof. Franco Salvatori. Assenti sono anche i rappresentanti degli studenti.

Presiede la riunione la prof.ssa Marina Formica; funge da Segretario il prof. Carmelo Occhipinti.

Constatata la presenza del numero legale, la Coordinatrice invita alla discussione del seguente o.d.g.:

Comunicazioni

Orientamento (in entrata e uscita);

Organizzazione degli spazi;

Varie ed eventuali.

Comunicazioni

La Coordinatrice comunica che, a seguito del pensionamento della dott.ssa Carla Di Maria, la responsabilità dell'Ufficio Gestione Eventi e Relazioni Esterne è affidata alla sig.ra Eliane Clot (che, dunque, gestirà le prenotazioni dell'Auditorium); il dott. Giordano Tirletti si occuperà invece dell'Aula Moascati e dei microfoni; la dott.ssa Rita Prospero Ratini curerà la comunicazione relativamente alle attività della Macroarea. Le funzioni di segreteria della Macroarea sono affidate alla dott.ssa Lucilla Tiberi.

Quanto alla Sala cinema, le richieste di utilizzo vanno inoltrate al prof. Spagnoletti (l'affitto della Sala ha il costo di 300 euro per tutto il giorno, di 150 euro per mezza giornata).

Per gli interventi tecnici, il sig. Luciano Maione sarà affiancato dal sig. Cesare De Angelis. Onde ottimizzare l'agenda di tali interventi, sarebbe opportuno organizzare un servizio di prenotazione.

Tutti i docenti sono pregati di far pervenire con ragionevole anticipo all'Ufficio Gestione Eventi le informazioni relative alle iniziative dei quali dare notizia all'interno della Macroarea.

La Coordinatrice informa che i principali eventi in calendario sono i seguenti: il 10 novembre saranno salutati i Colleghi che stanno per andare in pensione; il 21 novembre avrà luogo in auditorium il concerto di Ennio Morricone; il 25 novembre Carlo Verdone interverrà, sempre in Auditorium, in occasione della Giornata internazionale contro la violenza sulle donne; il 19 dicembre è prevista la

commemorazione del prof. Benedetto Marzullo; il 20 gennaio 2017 sarà ricordato il prof. Roberto Pretagostini; il 23 gennaio è prevista l'inaugurazione dell'Anno Accademico 2016-2017.

La Coordinatrice sottolinea la necessità di organizzare un adeguato servizio fotocopie, di cui avrebbero particolare bisogno, specialmente per lo svolgimento delle prove d'esame, i Colleghi del corso di laurea in Lingue. A questo scopo si prevede di utilizzare parte dei fondi provenienti dal pagamento delle tasse di laboratorio, onde procedere all'acquisto di alcune fotocopiatrici. Il prof. Paoli suggerisce di affittare una fotocopiatrice che consenta di eseguire gratuitamente un certo numero di fotocopie; suggerisce inoltre di chiedere alla Biblioteca di mettere a disposizione le fotocopiatrici a pagamento.

La Coordinatrice informa che sono stati acquisiti per donazione da parte dei figli i fondi librari di Guido Verucci.

La Coordinatrice informa che il nuovo presidente del Corso di laurea in Scienze Motorie, prof. Bernardini, chiede di collaborare con la Macroarea di Lettere e Filosofia.

Organizzazione degli spazi

La Coordinatrice pone la grave questione della carenza di spazi da destinare ad area parcheggio. Tra le possibili soluzioni non si esclude, in futuro, di procedere allo sterro della collinetta che si trova tra la Macroarea di Lettere e la Macroarea di Economia.

A tale inconveniente si aggiunge, da diverse settimane, il problema della inefficienza della linea urbana del bus 20 che collega la Macroarea con la stazione di Anagnina. Il numero delle corse è stato ridotto al punto da non consentire alla gran parte degli studenti in attesa alla stazione di Anagnina di salire sull'unica vettura in arrivo, piena all'inverosimile.

Quanto alla sistemazione delle macchinette del caffè, la Coordinatrice insiste sulla opportunità di chiarire se gli spazi della Biblioteca appartengano giuridicamente alla Macroarea; se così fosse, la macchinetta del caffè potrebbe essere collocata negli spazi della stessa Biblioteca.

La Coordinatrice informa che l'aula P3, in fase di allestimento, potrà essere utilizzata per la discussione delle tesi di laurea.

L'aula prima utilizzata dagli studenti Erasmus è stata assegnata alle rappresentanze studentesche. Bisognerà dunque individuare uno spazio per gli studenti Erasmus.

Orientamento

Rispetto all'ampia partecipazione di studenti ai test di ammissione, quest'anno sembra si stia profilando una flessione del numero degli iscritti alla nostra Macroarea; sarebbe importante riflettere su questo dato, come osserva il prof. Paoli, in rapporto alla tendenza generale; in ogni caso è opportuno puntare su un'accorta strategia di orientamento, non soltanto in entrata ma anche in uscita (andrebbero perciò individuate alcune aziende presso le quali segnalare i nostri studenti). Inoltre sarebbe assolutamente indispensabile sensibilizzare i Colleghi sulla necessità di mettere a punto un'offerta diversificata di progetti di alternanza scuola/lavoro.

La prof. Marina Ciccarini, a tale riguardo, comunica che si sta approntando un calendario di tutte le iniziative di orientamento della Macroarea e che dell'alternanza scuola/lavoro si occuperà, con lei, anche la prof.ssa Elvira Lozupone.

Alle 13:00 la Coordinatrice invita il dott. Ercole Angelucci e la dott.ssa Cinzia Lazzari a prendere parte alla riunione per riferire del progetto 'My Camp', di cui sono responsabili. I dott. Angelucci e Lazzari riferiscono anzitutto in merito alla partecipazione del nostro Ateneo al Salone dello studente che si è tenuto nella giornata di ieri presso la Fiera di Roma: la manifestazione è ben riuscita anche grazie al coinvolgimento di quindici studenti part-time (si auspica nelle occasioni future una più ampia presenza degli studenti part-time); erano tra l'altro disponibili duemila zainetti che sono stati dati in omaggio agli ospiti, insieme a diversi materiali informativi sull'Ateneo di Tor Vergata.

Il progetto 'My Camp', rivolto agli studenti delle scuole di secondo grado, mira a far conoscere i servizi e le eccellenze del nostro Ateneo attraverso una gradevole applicazione interattiva per cellulare, collegata con i vari *social network*. Questo nuovo strumento sarà liberamente fruibile a partire dal mese di gennaio prossimo, in concomitanza con l'avvio delle attività di orientamento.

Nell'ambito dello stesso progetto 'My Camp', i dott. Lazzari e Angelucci hanno presentato e discusso i numerosi dati statistici in possesso del Coordinamento delle Segreterie Studenti dell'Ateneo, in riferimento alle scuole e alle aree provenienza degli immatricolati, onde ricavare alcune indicazioni circa una futura strategia di orientamento.

I dati attualmente disponibili, riguardanti gli indici di gradimento del nostro Ateneo, evidenziano l'alta qualità dei rapporti umani che legano docenti e studenti.

Il Centro di Calcolo di Ateneo sta predisponendo una piattaforma elettronica che servirà a fornire un censimento di tutte le attività di orientamento.

Prende la parola la prof.ssa Ciccarini per comunicare che il prossimo evento di Open Day di Ateneo si svolgerà nel mese di aprile e ne illustra le modalità. Aggiunge, inoltre, che nei mesi di Gennaio, Febbraio, Marzo e Maggio, come di consueto, si svolgeranno gli incontri di Porte Aperte presso l'Auditorium della Macroarea di Lettere.

Varie ed eventuali

Quanto al bando per “Corsi zero” di introduzione allo studio dell’Italiano (60 ore) del Latino (60 ore), della Storia (40 ore) e della Geografia (40 ore), la Coordinatrice fa presente la necessità di redigere un regolamento in merito alla procedura di selezione dei dottorandi.

Nell’ambito dei rapporti tra il nostro Ateneo e il Carcere di Rebibbia, si attendono indicazioni da parte del Garante dei diritti dei detenuti del Lazio, prof. Stefano Anastasia, in merito alla possibilità di attingere a fondi regionali per finanziare le attività di tutoraggio dei nostri docenti nei confronti dei detenuti. Tali attività sono state finora affidate al volontariato dei docenti.

Null’altro essendovi da discutere, la riunione è tolta alle h. 14:00.

Roma, li 26 ottobre 2016

Il Presidente
(prof.ssa Marina FORMICA)

Il Segretario verbalizzante
(prof. Carmelo OCCHIPINTI)