



VERBALE INCONTRO CdS LINGUE NELLA SOCIETA' DELL'INFORMAZIONE - STUDENTI del 17-05-2017.

Docenti: Antonio Filippin (Presidente del Corso di laurea), Sandra Petroni (Docente Lingua Inglese) e Anna Maria Guerrieri (Docente Filologia Germanica).

Nell'incontro odierno, iniziato alle ore 10:30 in aula T12A, sono stati discussi diversi temi, tra i quali:

1. **Senso del tirocinio formativo.**

In merito al punto su indicato, si è giunti all'importanza dell'introduzione dei tirocini formativi. Difatti è emerso che il corso di laurea (LINFO) è stato uno dei primi a cogliere l'importanza del tirocinio obbligatorio.

2. **Diverse esperienze con aziende.**

Rispetto al punto in questione sono state effettuate esperienze con aziende sia positive che negative. Positive in quanto vi è la possibilità di effettuare l'esperienza all'interno di aziende o organismi di rilevante importanza quali ad esempio la FAO.

Negative in quanto alcune aziende richiedevano la convenzione per 8 ore al giorno senza però riconoscere rimborsi a vario titolo, buoni pasto, ecc.

3. **Questione dei 90 crediti formativi universitari (CFU).**

E' stato appurato che non ci sono limitazioni burocratiche per quanto riguarda le annualità. Pertanto se lo studente si ritiene preparato ed esperto potrà accedere al tirocinio anche prima del terzo anno.

4. **Procedure da seguire.**

Sulla pagina web dell'Ufficio Tirocini sono indicati l'elenco delle istruzioni, modulistica e lista di aziende in convenzione con l'università.

Viene indicato che un'azienda che ha da 1 a 5 dipendenti potrà disporre di un tirocinante; da 6 a 19 dipendenti non più di 2 tirocinanti alla volta; un'azienda con più di 20 dipendenti potrà disporre di un numero di tirocinanti non superiore al 10%.

Vieni altresì specificato che in caso di tirocinio in un'azienda tra quelle convenzionate, il tirocinante godrà di un'assicurazione che lo coprirà in caso di eventi critici.

Nel caso in cui lo studente effettui tirocinio presso un'azienda non convenzionata ma che abbia i giusti requisiti, lo stesso dovrà contattare il tutor il quale verificherà che ci siano tutte le condizioni utili all'espletamento del tirocinio e con il quale stilerà il progetto formativo.

5. **Tirocinio di carattere prevalentemente informatico.**

Il tirocinio che lo studente effettuerà dovrà avere un carattere prevalentemente informatico, ma potranno essere applicate anche altre conoscenze caratterizzanti del corso di laurea. L'importante è che ci sia un equilibrio in modo tale che le conoscenze informatiche non cadano in secondo piano.

6. **Chi ha già lavorato può presentare documentazione.**



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'INFORMATICA E COMUNICAZIONE

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE

Se lo studente si è mosso autonomamente (ha lavorato, sta lavorando in un contesto operativo le cui caratteristiche coincidono con quelle previste dal tirocinio), potrà presentare la documentazione e il corso di laurea accrediterà 4 CFU che possono essere 6 (2 CFU del Docente Baraniello).
Se lo studente ha superato le 100 ore si possono aggiungere i 2 CFU dell'attività del Docente Baraniello.

7. Tirocinio all'estero.

Molti studenti espletano il tirocinio all'estero.

Ad esempio per gli studenti che frequentano il terzo anno a Lille (Francia), l'università ha assicurato una pluralità di aziende disponibili ad accogliere gli studenti del LINFO.

Inoltre vi è la possibilità di espletare tirocinio interno in uffici dell'ateneo, ad esempio la Biblioteca d'Area.

8. Problemi con Ufficio Tirocini.

Relativamente a ciò emerge la problematica relativa all'apertura dell'Ufficio Tirocini, aperto solamente due giorni a settimana per un'ora e al sito web non molto comunicativo.

9. Data inizio del tirocinio.

Per quanto riguarda la data d'inizio tirocinio si è giunti alla conclusione che in fase di progetto formativo, nello specifico alla voce periodo tirocinio, si indicherà approssimativamente una data d'inizio di almeno 15 giorni lavorativi successivi rispetto all'inoltro della pratica.

10. Questioni relative alla didattica

a. Gli studenti osservano che gli esami di informatica previsti per il II anno (Metalinguaggi di marcatura e Linguaggi di programmazione ad oggetti) si sono svolti entrambi nel II semestre, diversamente dagli anni precedenti, in cui i due corsi si svolgevano rispettivamente nel I e nel II semestre. Il Consiglio spiega che l'eccezionalità della situazione è dovuta al cambio del Docente responsabile dell'insegnamento di Metalinguaggi di marcatura, che ha potuto essere sostituito solamente a I semestre iniziato. Dal prossimo a.a. sarà garantita l'espletamento dei due insegnamenti nell'ordine cronologico tradizionale.

b. Gli studenti rilevano come esista uno squilibrio quantitativo tra i corsi svolti interamente nel I semestre, per i quali esiste l'opportunità di sostenere il relativo esame nella sessione di gennaio/febbraio, e quelli che si svolgono annualmente o nel II semestre, per i quali la prima possibilità d'esame è rappresentata dalla sessione estiva (giugno/luglio). Il Consiglio si impegna a provvedere per il prossimo anno accademico, per quanto possibile, ad una più congrua organizzazione della tempistica dei corsi, specificando che ciò potrà essere fatto per i corsi impartiti dai docenti che afferiscono al Corso di laurea e fatte salve le prerogative degli esami di lingua straniera: per i corsi annuali, un "alleggerimento" del peso per lo studente potrà essere ottenuto attraverso l'istituzione di esoneri al termine del I semestre, previo consenso degli studenti.



Università degli Studi di Tor Vergata

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

L'incontro si è concluso alle ore 12.

Roma, 17-05-2017

Il Presidente del Corso di Laurea
(prof. Antonio Filippin)

Il Rappresentante degli studenti
(sig. Davide Moroni)